

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin

Na podstawie art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO), przekazuję informacje na temat zasad przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, tel.91 4245643, e-mail: wos@um.szczecin.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować telefonicznie: 91 42 45 702 oraz mailowo: iod@um.szczecin.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie pracodawcy kosztów kształcenia młodocianego pracownika stanowiące pomoc de minimis na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (Pani/Pana zgoda) – w zakresie numeru telefonu;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO jako przetwarzanie niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym - w zakresie danych niezbędnych do realizacji procesu przetwarzania w związku z art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

Podanie danych osobowych wymienionych w punkcie 2) jest niezbędne do realizacji celu przetwarzania. Brak podania danych uniemożliwi realizację celu.

Podanie danych osobowych wymienionych w punkcie 1) jest dobrowolne i nie jest warunkiem załatwienia sprawy, ułatwi jednak kontakt z Panią/Panem w zakresie realizacji procesu przetwarzania.

4. Dane zwykle w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie pracodawcy kosztów kształcenia Pani/Pana (młodocianego pracownika) stanowiące pomoc de minimis otrzymaliśmy od pracodawcy.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty przetwarzające świadczące usługi IT na rzecz administratora, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.
6. Dane będą przetwarzane:
 - 1) W zakresie niezbędnym do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym do czasu rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie pracodawcy kosztów kształcenia młodocianego pracownika stanowiące pomoc de minimis, a następnie przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 - 2) W zakresie danych kontaktowych - do czasu wycofania zgody na ich przetwarzanie albo przez okres, o którym mowa w pkt. 1).
7. W związku z przetwarzaniem danych przysługują następujące prawa wynikające z przepisów RODO:
prawo dostępu do danych – art. 15 RODO,
prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO,
prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO,
prawo do sprzeciwu – art. 21 RODO,
a także:
prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO,
prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO
- wyłącznie w zakresie danych kontaktowych przetwarzanych na podstawie zgody.
8. W zakresie danych kontaktowych przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie i w dowolny sposób.
Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. W związku z przetwarzaniem danych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.